



تقویم اجرایی
پیش دبستان و دبستان
۱۴۰۳ - ۱۴۰۴

کوشش







فهرست مطالب

۲	مناجات
۳	آغاز مدرسه
۴	سخنی با اولیای محترم
۶	بخش مشاوره
۸	بخش آموزش
۱۰	ارزشیابی توصیفی
۱۰	ویژگی های ارزشیابی توصیفی
۱۱	محاسن ارزشیابی توصیفی
۱۲	پوشه ی کار
۱۳	برنامه دانش افزایی معلمان
۱۴	آموزش تخصصی دروس
۱۵	کلاس های Advanced ریاضی
۱۶	کلاس های ورزش
۱۷	آموزش کامپیوتر
۱۸	مجموعه تمرینات ویژه کوشش
۱۹	بخش فرهنگی
۲۰	واحد بهداشت
۲۱	تقدیر از نفرات برتر
۲۲	شوراها
۲۴	دپارتمان زبان های خارجی مجتمع کوشش
۲۴	آموزش زبان انگلیسی
۲۴	آموزش زبان فرانسه
۲۵	برنامه دپارتمان زبان های خارجی کوشش
۲۶	آیین نامه آموزشی
۲۷	آیین نامه انضباطی



تقویم اجرایی
پیش دبستان و دبستان
کوشش
واحد ارمغان
۱۴۰۳ - ۱۴۰۴



خدایا
دستان خالی خود را
به امید استجابت
دعاهایمان
به سوی تو
دراز کرده ایم
معبودا
پر کن ظرف وجودمان را
از آنچه در وجود
خدایی توست

...



آغاز مدرسه

به نام خداوندی که قلم را آفرید و آن را شایسته سوگند خویش قرار داد، به نام یگانه آفریدگاری که انسان را به زیور «اندیشه» و «تفکر» آراست و او را امانتدار این ودیعه الهی قرار داد و با سلام و درود به اصحاب فکر و فرهنگ و پیشتازان علم و معرفت ...

بار دیگر فصل روشن «مهر» از راه می رسد و صحیفه نورانی معرفت با سرانگشت تکاپو ورق می خورد و دروازه های آسمانی بینش و دانایی به روی صدها هزار دانش پژوه آغوش می گشایند.

شنیدن صدای خنده هایت در گوشه گوشه مدرسه تمام آرزوی من است و برای میزبانی ات منتظرم و زمان را به شماره نشسته ام تا این انتظار به پایان رسد و دوباره تو را در آغوش کشم و تمام فضای مدرسه از حضورت لبریز گردد.



سخنی با اولیای محترم

ولی محترم با آرزوی سلامتی و موفقیت برای دانش آموزان عزیزمان، امیدواریم با هماهنگی هرچه بیشتر شما عزیزان با کلیه عوامل آموزشی و تربیتی دبستان و توجه به موارد ذیل شاهد موفقیت فرزند عزیزمان باشیم. شروع سال تحصیلی از روز یکشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ می باشد.

۱- همراهی با مدرسه، برقراری ارتباط موثر و محترمانه با کارکنان مدرسه و معلّم فرزندان مورد انتظار می باشد.

۲- کلیه اطلاع رسانی های آموزشی - اجرایی - فرهنگی مدرسه از طریق سامانه کارسنج <https://karsanj.net> انجام می شود و اولیای محترم می توانند با نام کاربری : p+ کد ملی فرزند خود و رمز عبور: چهار رقم آخر کد ملی فرزند خود وارد این سامانه شوند.

۳- در طول سال تحصیلی با شرکت در جلسات با روش تدریس معلّم فرزندان آشنا خواهید شد و در تمرین و تکرار درس ها، به منظور تثبیت یادگیری عمیق و معنی دار، راهنمای فرزندان باشید، نه معلّم یار آنها، از حل تمرین و انجام تکالیف، به عنوان کمک به فرزندان، به طور جدی خودداری نموده و فقط نقش ناظر را ایفا فرمایید.

۴- اجازه بدهید فرزندان فکر کند، بنویسد، پاک کند، اشتباهاتش را کشف و اصلاح کند و سرانجام یاد بگیرد تا از این طریق هم عضلات دست او تقویت شود و هم آمادگی کافی برای نوشتن در آینده را کسب کند.

۵- کلیه ی کاربرگ ها و دفاتری را که تمام می شوند، در داخل یک پوشه بایگانی کنید و هر ماه پیشرفت فرزندان را فقط با خودش بسنجید زیرا تفاوت های فردی وجود دارد.

۶- در خانواده ی دو زبانه سعی کنید با فرزندان در خانه فارسی صحبت کنید تا در خواندن کتاب های فارسی (بخوانیم و بنویسیم) و در درک مفاهیم درسی، جمله سازی، املانویسی و... دچار مشکل نشود.

۷- فرزندان را به خواندن کتاب های غیر درسی و آموزشی مرتبط در گروه سنی و پایه تحصیلی خودش تشویق نمایید.



۸- از اوقات فراغت فرزندتان زمانی را برای دیدن برنامه ی کودک و نوجوان تلویزیون اختصاص دهید و از او بخواهید آنچه را می بیند و درک می کند برای شما بازگو کند، بدین ترتیب حافظه ی شنیداری، قدرت تمرکز و اعتماد به نفس او تقویت می شود.

۹- به فرزندتان از همین الان مسئولیت بدهید. برای مثال: ناخن هایش را بگیرد، کفش هایش را در جا کفشی قرار دهد یا آن ها را واکس بزند، موهایش را شانه کند، مرتباً مسواک بزند، تخت خواب و لباس هایش را مرتب کند، جوراب هایش را بشوید، در اتاق، کلاس و یخچال را ببندد، در انجام برخی کارهای خانه همکاری کند و در قبال کارهای محوله احساس مسئولیت کند. بدین ترتیب فرزند شما احساس خود ارزشمندی کرده، فردی کارآمد و مفید بار خواهد آمد.

۱۰- اولیای محترم می توانند اخبار و اطلاعاتی های مدرسه را در کانال تلگرامی @koosheshdabestanarmaghan مشاهده نمایند.

۱۱- از نظر دبستان تدریس خصوصی توسط دبیر مربوطه غیرضروری، غیرلازم و ممنوع می باشد.

۱۲- حضور به موقع و فعال شما اولیای محترم در جلسات و برنامه های دبستان مورد انتظار است.

۱۳- جهت ملاقات حضوری با مسئولین مدرسه می توانید با هماهنگی قبلی روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۹ الی ۱۲ مراجعه نمایید.





بخش مشاوره

با توجه به گستردگی مشکلات رفتاری در بین کودکان و نوجوانان از یک سو و پیامدهای تحصیلی، اجتماعی، روانی و بهداشتی آن از سوی دیگر، در صورتی که مداخله مناسب و به جا صورت نگیرد، کودک یا نوجوان با ضربات جبران ناپذیری مواجه می گردد، بنابراین ضروری است نسبت به شناسایی، تشخیص و رفع مشکلات رفتاری اقدام جدی صورت گیرد. معلمان و مشاوران مدارس نقش مهمی در فرایند شناسایی، تشخیص و رفع مشکلات رفتاری دارند. باتوجه به موارد فوق هدف اصلی از تشکیل واحد مشاوره در مجتمع کوشش بخصوص دبستان، تسهیل فرایند شناسایی و ارجاع به منابع تخصصی است. تحقق اهداف آموزش و پرورش و ارضای نیازهای کودکان به طور مناسب، مشاوره ی کودکان در دوره ی ابتدایی را ضرورت می بخشد. نیازهای کودکان از جمله نیازهای جسمانی، نیاز به محبت و احساس تعلق، نیاز به ارزشمندی و اعتماد به نفس، خودآگاهی و نیاز به خودشکوفایی، از طریق اجرای برنامه ی مشاوره به طور مناسب تر تامین می شود. مشاور می تواند با فراهم آوردن موقعیتی که در آن به جای محتوای دروس، خود دانش آموز مرکز توجه باشد، او را در مرکز فعالیت های آموزشی قرار دهد و به بهبود رفتار و پیشرفت یادگیری آنان کمک کند.

از این رو در دبستان کوشش برای رسیدن به اهداف مورد نظر، فعالیت های واحد مشاوره به قرار زیر تعریف شده است:

- ۱- تشکیل پرونده مشاوره ای و ارزیابی تمام دانش آموزان به صورت فردی
- ۲- مشاوره گروهی دانش آموزان (گفتمان زندگی)
- ۳- جلسات فردی برای دانش آموزانی که نیاز به مشاوره ی فردی دارند
- ۴- تشکیل جلسات مشاوره ای برای معلمان جهت ایجاد فضای بهتر آموزشی و پرورشی در کلاس
- ۵- تشکیل کلاس های مهارت های زندگی در پیش دبستان و پایه های اول تا ششم با هدف توانمندسازی روانی-اجتماعی دانش آموزان
- ۶- برگزاری جلسات آموزش خانواده

۱	۱۹ مهر
۲	۲۲ آذر
۳	۱۱ بهمن
۴	۲۸ فروردین

۷- ارائه پیام مشاور در فضای مجازی به صورت هفتگی

کارگاه آموزش خانواده





بخش آموزش

سامانه کارسنج که منطبق بر سیستم آموزشی بهترین مدارس ایران طراحی شده، اطلاعات مختلف آموزشی، فرهنگی و ... را به طور منظم دسته بندی و ذخیره می کند. خواهشمندیم با مطالعه موارد زیر، جهت همراهی بیشتر با مدرسه، به صورت روزانه سامانه را ملاحظه فرمایید.
نحوه دسترسی و بررسی اطلاعات فوق از طریق وب سایت دبستان، بخش سامانه آموزشی در دسترس اولیای محترم قرار می گیرد.

www.koosheshpayandeh.ir/armaghan/



امکانات صفحه کاربری اولیا:

- ۱- اطلاعیه ها و اخبار مهم مدرسه.
- ۲- برنامه هفتگی کلاس ها و هرگونه تغییر به صورت روزانه.
- ۳- ارسال پیام به مسئولین مدرسه و امکان دریافت پاسخ.
- ۴- کسب اطلاع از وضعیت انضباطی دانش آموز.





ارزشیابی توصیفی



ارزشیابی توصیفی، شکلی از ارزشیابی تحصیلی- تربیتی است که در آن معلم با مشارکت فعال دانش آموز و اولیای ایشان با استفاده از ابزارهای مختلف به جمع آوری اطلاعات در زمینه تلاش ها، پیشرفت ها و موفقیت های دانش آموزان می پردازد و با طبقه بندی تحلیل و تفسیر اطلاعات به آنان کمک می کند تا بهتر یاد بگیرند و مشکلات یادگیری خود را به کمک اولیا و معلمان برطرف کنند. هدف اصلی در ارزشیابی توصیفی بهبود شرایط یادگیری دانش آموزان با از بین بردن اضطراب های نامطلوب ناشی از برگزاری امتحانات و بازخوردهای عددی است.

ویژگی های ارزشیابی توصیفی

- ۱- در ارزشیابی توصیفی به جای دادن نمره به دانش آموز از عبارت های کیفی مثل خیلی خوب، خوب، قابل قبول، نیازمند تلاش و ... استفاده می شود.
- ۲- ارزشیابی توصیفی به زمان خاص محدود نمی شود این ارزشیابی در کل جریان یادگیری، در فعالیت های خارج از کلاس و حتی در محیط زندگی نیز جریان دارد.
- ۳- تلاش و رشد کودکان همانند موفقیت آنان ارزشمند است و فقط به موفقیت ها امتیاز داده نمی شود، بلکه تلاش و پیشرفت نیز امتیاز دارد.
- ۴- همانگونه که یادگیری دانش آموزان در حوزه های مختلف و سطوح متفاوت است، سنجش و ارزشیابی آن نیز باید با استفاده از ابزارهایی باشد که بتواند این یادگیری ها را بسنجد. پوشه کار، انواع آزمون ها، مشاهدات از جمله ابزارهایی است که در ارزشیابی توصیفی مورد استفاده قرار می گیرند.
- ۵- در ارزشیابی توصیفی اصل بر ارتقای دانش آموزان به پایه های بالاتر است مگر در موارد بسیار نادر و زمانی که دانش آموزان دارای ناتوانایی های ذهنی باشند.
- ۶- کارنامه دانش آموزان علاوه بر عملکرد درسی، عملکرد اجتماعی و عاطفی و جسمانی- فیزیکی آنان را نیز منعکس می کند.
- ۷- در ارزشیابی توصیفی دانش آموز با همکلاسان خود مقایسه نمی شود، بلکه میزان رشد و پیشرفت دانش آموز نسبت به خودش مورد ارزیابی قرار می گیرد.

پیش دبستان و دبستان غیردولتی دخترانه کوشش (دوره اول و دوم)

نام و نام خانوادگی: تاریخ: کلاس: نام آموزگار:

عباس یمینی شریف:

حدود صد سال پیش در تهران به دنیا آمد. در بیست و سه سالگی اولین شعرش برای کودکان در مجله‌ی "نونه‌لان" چاپ شد. پس از آن شعرهای او در کتاب‌های درسی آورده شد.

مصطفی رحماندوست:

۶۴ سال پیش در همدان به دنیا آمد. او نویسنده شاعر و مترجم آثار زیادی برای کودکان و نوجوانان است. او حتی در دانشگاه به دانشجویان داستان نویسی و ادبیات کودکان را آموزش می‌دهد. او آثار ارزنده‌ای مانند فرهنگ ضرب‌المثله‌ها را به وجود آورده است. او مدیر مسئول نشریات رشد و سردبیر رشد دانش آموزی نیز بوده است.

درست یا نادرست

۱- عباس یمینی شریف در آبادان به دنیا آمد.

۲- مصطفی رحماندوست نویسنده و شاعر کودکان و نوجوانان است.

گوش کن و بگو

۱- در مجله‌ی "نونه‌لان" شعر کودکان کدام شاعر چاپ شد؟

۲- یکی از آثار مصطفی رحماندوست را نام ببرید.

واژه سازی

نویسنده ← کسی که چیزی را می نویسد.

راننده ← کسی که چیزی را می راند.

خواننده ← کسی که چیزی را می خواند.

پیش دبستان و دبستان غیردولتی دخترانه کوشش (دوره اول و دوم)

نام و نام خانوادگی: تاریخ: کلاس: نام آموزگار:

۱- ابتدا ساعت را بنویسید و سپس به سؤالات پاسخ دهید.

یک ربع دیگر ساعت می شود.

۳۰ دقیقه دیگر ساعت می شود.

نیم ساعت دیگر ساعت می شود.

چند دقیقه دیگر ساعت ۱۲ می شود؟

به اندازه‌ی یک ربع رنگ بزنید.

۲- با این کارت‌ها، اعداد سه رقمی بنویسید که:

الف) رقم صدگان‌ش کمترین عدد باشد.

ب) رقم یکان‌ش بیشترین عدد باشد.

پ) مجموع صدگان‌ش و دهگان‌ش برابر با رقم یکان آن باشد.

محاسن ارزشیابی توصیفی

- ۱- شناخت عمیق تر و دقیق تر از دانش آموز
- ۲- کاهش اضطراب نامطلوب
- ۳- توجه به تلاش‌ها و فعالیت‌های دانش آموز
- ۴- به خدمت گرفتن ارزشیابی برای آموزش و یادگیری بهتر
- ۵- مشارکت دانش آموز و والدین در ارزشیابی
- ۶- حمایت از کودک و توجه به حقوق او در کلاس و مدرسه
- ۷- ایجاد فضای محبت و همدلی بین دانش آموزان
- ۸- شناسایی مشکلات یادگیری در زمان مناسب و تلاش برای رفع آن

پوشه کار

پوشه ی کار، یکی از بهترین شیوه های ارزشیابی مستمر، پویا و سازنده است که در آن برای معلم، والدین و دانش آموز اطلاعات کافی از میزان پیشرفت دانش آموز و چگونگی آن موجود می باشد. پوشه ی کار در ارتباط با ارزشیابی توصیفی، تعریف کامل تری دارد، به عبارتی دیگر در ارزشیابی توصیفی پوشه ی کار عبارت است از مجموعه ای از نمونه کارهای دانش آموزان که در جریان یاددهی- یادگیری به صورت هدفمند و آگاهانه انتخاب شده و منظم ساماندهی گردیده و بیانگر میزان تلاش و موفقیت دانش آموزان است.

استفاده از پوشه ی کار برای والدین چه مزیت هایی به همراه دارد؟ پوشه ی کار کمک می کند تا والدین به خوبی در جریان روند آموزشی فرزندشان قرارگیرند و نقاط قوت و ضعف او را بشناسند، همچنین کمک می کند نقش سازنده، مثبت و فعالی در هدایت تحصیلی دانش آموز خود داشته باشند.



برنامه دانش افزایی معلمان

- تشکیل جلسات شورای معلمان و گروه های هم پایه با هدف ایجاد هماهنگی بیشتر در تدریس کلاس های هم پایه.
- تشکیل جلسات هم اندیشی و هم افزایی معلمان با هدف استفاده از تجربیات همکاران.
- تشکیل کلاس های ضمن خدمت و دانش افزایی معلمان با بهره گیری از مدرسان متخصص با هدف ارتقا کیفی سطح آموزش و آشنایی معلمان با روش ها و متدهای نوین آموزشی و هم چنین شرکت دادن معلمان در آزمون های استاندارد با هدف کسب گواهی معتبر و به روز.



آموزش تخصصی دروس

به منظور دستیابی به سطوح بالاتر یادگیری و بالابردن توانایی دانش آموزان هم چنین جهت کسب نتایج بهتر در آزمون های جامع و مسابقات منطقه ای، کشوری و بین المللی و نیز کسب موفقیت در آزمون ورودی مدارس برتر در مقطع بالاتر آموزش دروس به شیوه ی تخصصی انجام می گیرد. پایه های پنجم و ششم (تماماً شناور) آموزش به شیوه ای کاملاً تخصصی با همکاری دبیران مجرب، متخصص و کار آزموده انجام می گیرد.





با هدف ارتقای سطح یادگیری دانش آموزان در پایه های چهارم، پنجم و ششم با بهره گیری از دانش دبیران توانمند اقدام به تشکیل کلاس های ریاضی پیشرفته نموده ایم. در این کلاس ها مدرسین ضمن تکیه بر بیان نکات کلیدی، فراتر از کتاب درسی روی تقویت مهارت تست زنی و سرعت عمل دانش آموزان نیز تمرکز خواهند داشت.

کلاس های ورزش



حرکت و جنبش از ویژگی های حیات انسان و دارای انگیزه و ریشه ای در سرشت او و عاملی برای رشد و سلامت و نشاط اوست. انسان نیازمند و ناگزیر از حرکت است، منع انسان از حرکت نه تنها موجب توقف رشد بلکه سبب افسردگی، بروز رفتار ناهنجار و از دست رفتن شور و نشاط زندگی می گردد.



آموزش کامپیوتر

در عصر حاضر یادگیری مفاهیم و علوم رایانه و کاربرد آن، چنان با زندگی روزمره آدمی درآمیخته است که نیازی به سخن گفتن درباره آن باقی نمی ماند، از این رو آموزش ۷ مهارت ICDL را در برنامه آموزشی پیش دبستان و دبستان گنجانده ایم.

واژه ICDL مخفف International Computer Driving Licence مهارت های هفت گانه ای در زمینه کامپیوتر می باشد. یادگیری مهارت های هفت گانه ICDL بیانگر کفایت در مهارت های کامپیوتری است تا دانش آموزان پس از پایان دوره دبستان بتوانند به عنوان یک کاربر نیازهای اولیه خود را در زمینه کار با کامپیوتر برطرف سازند. در پیش دبستان و دبستان کوشش از پایه دوم تا پایه ششم به فراگیری این مهارت مهم پرداخته می شود.



مجموعه تمرینات ویژه کوشش

حرکت و جنبش از ویژگی های حیات انسان و دارای انگیزه و ریشه ای در سرشت او و عاملی برای رشد و سلامت و نشاط اوست. انسان نیازمند و ناگزیر از حرکت است، منع انسان از حرکت نه تنها موجب توقف رشد بلکه سبب افسردگی، بروز رفتار ناهنجار و از دست رفتن شور و نشاط زندگی می گردد.





- ۱- برگزاری جشن شکوفه ها و غنچه ها به منظور آشنایی نوآموزان پیش دبستانی و پایه ی اول و ایجاد یک خاطره خوش
- ۲- برگزاری مراسم آغاز سال تحصیلی
- ۳- برگزاری جشن ها و مناسبت های ملی و مذهبی برای آشنایی بیشتر دانش آموزان و ایجاد فضایی متفاوت
- ۴- برگزاری جشن الفبا و جشن پایان دوره ی پیش دبستان
- ۵- برگزاری مسابقات کتابخوانی و تشویق به این امر
- ۶- برگزاری مسابقات آنلاین به منظور ایجاد فضایی متفاوت و حس رقابت سالم در دانش آموزان
- ۷- برگزاری برنامه صبحگاه به صورت متنوع
- ۸- معرفی کتاب داستان برای دوره های اول و دوم
- ۹- برگزاری جشنواره موسیقی
- ۱۰- برگزاری جشن تولد
- ۱۱- برگزاری مشاوره گروهی برای پایه های چهارم، پنجم و ششم

واحد بهداشت



- ۱- بررسی پرونده سلامت دانش آموزان مدرسه .
- ۲- تجهیز اتاق بهداشت و تجهیز جعبه کمک های اولیه .
- ۳- شناسایی دانش آموزانی که بیماری های خاص دارند و ثبت اسامی و مشخصات آنان در فرم مخصوص و در اختیار قرار دادن این فرم به مدیر مدرسه که در نبود مربی در جریان بیماری دانش آموزان باشند .
- ۴- بررسی موی سر دانش آموزان و پیگیری ارجاعات آن به صورت هفتگی
- ۵- وارد کردن مشخصات دانش آموزان در دفتر معاینات مقدماتی.
- ۶- انجام معاینات مقدماتی دانش آموزان بینایی و قد، وزن و دندان و ...
- ۷- اجرای مناسبت ها طبق روز شمار و تهیه گزارش مصور برای اداره و ...
- ۸- انتخاب سفیران سلامت و اجرای مراسم افتتاحیه.
- ۹- آموزش بیماری های فصلی و نصب مطالب در مورد بیماری ها در برد مدرسه .
- ۱۰- آموزش بلوغ به دانش آموزان دوره دوم و اولیای آنها.
- ۱۱- بررسی bmi دانش آموزان و پر کردن شناسنامه سلامت آنها.
- ۱۲- پر کردن فرم های آماری سالانه.
- ۱۳- ارسال گزارش مصور به اداره به صورتی که بخشنامه شده .
- ۱۴- پیگیری بخشنامه ها و ارسال جواب به موقع .
- ۱۵- همکاری در طرح سنجش چهارم و هفتم و دهم با مرکز بهداشت .
- ۱۶- دعوت از پزشکان و کارشناسان مرکز بهداشت جهت آموزش مسائل بهداشتی به دانش آموزان، والدین و همکاران .
- ۱۷- بررسی وضعیت بهداشت محیط و کپسول ها و ... در ابتدای سال .



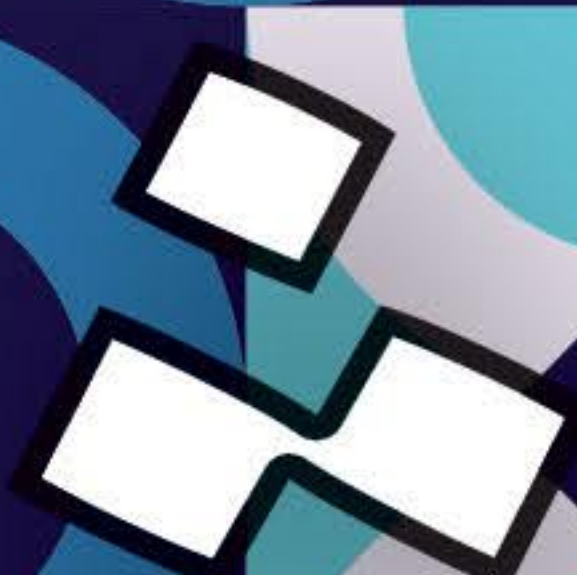
تقدیر از نفرات برتر



- ۱- مسابقات مختلف منطقه ای و استانی در رشته های مختلف فرهنگی، هنری، ادبی و کسب رتبه های برتر
- ۲- جشنواره تولید محتوا
- ۳- جشنواره جابر
- ۴- کتابخوانی
- ۵- نویسنده کوچک
- ۶- مسابقات عکاسی، نقاشی، فیلم کوتاه
- ۷- شرکت در مسابقات بین المللی ریاضی و تقدیر از برگزیدگان



سوراهما





- * برگزاری انتخابات شورای دانش آموزی و تشکیل مستمر جلسات آن
- * برگزاری انتخابات انجمن اولیا و مربیان و تشکیل جلسات انجمن به طور مرتب
- * تشکیل جلسات شورای مدرسه به طور مرتب جهت ساماندهی برنامه ها
- * تشکیل جلسات شورای هم پایه و گروه های آموزشی معلمان
- * تشکیل جلسات نمایندگان آموزشی کلاس ها و مسئولین آموزش مدرسه
- * برگزاری شورای معلمان

دپارتمان زبان های خارجی مجتمع کوشش



آموزش زبان انگلیسی

با توجه به اهمیت یادگیری زبان انگلیسی، مدیریت مجتمع آموزشی کوشش با هدف توانمند سازی دانش آموزان در زمینه یادگیری زبان به ویژه زبان انگلیسی آن را در برنامه آموزشی مجتمع گنجانده است. دپارتمان زبان کوشش به عنوان مجری این امر تلاش خود را در بکارگیری نیروهای مجرب و انتخاب منابع آموزشی به روز و همچنین ارزشیابی دقیق و مستمر و ایجاد جذابیت و انگیزه در فراگیری زبان متمرکز نموده است. دانش آموزان براساس عملکرد در آزمون تعیین سطح استاندارد سطح بندی می شوند. آموزش از دوره پیش دبستان آغاز شده و تا پایان دوره اول دبیرستان ادامه می یابد. در دوران ابتدایی زبان آموزان آموزش زبان انگلیسی را از دوره پیش دبستانی با سیستم phonics و با کتاب های First Friends آغاز می کنند. در این شیوه صداشناسی ترکیب صداها و ساختن کلمات ساده در کنار آموزش مهارت های کلامی و مکالمات روزمره مدنظر قرار گرفته است. پس از پایان دوره phonics زبان آموزان مراحل یادگیری زبان را با استفاده از مجموعه کتاب های Family and Friends ادامه می دهند.

آموزش زبان فرانسه

فرانسه به عنوان زبان خارجه دومین زبانی است که بعد از انگلیسی در اکثر کشورهای دنیا تدریس می شود و تنها زبانی است که به همراه انگلیسی در ۵ قاره دنیا تکلم می شود. بسیاری فرانسه را زبان ادبیات فرهنگ و هنر می شناسند. به دلیل جایگاه زبان فرانسه در دنیای امروز دبستان کوشش در کنار تدریس زبان انگلیسی آموزش زبان فرانسه را نیز در برنامه آموزشی خود گنجانده است. آموزش فرانسه در دبستان از پایه سوم و پس از آن در دوره متوسطه اول ادامه می یابد. در روند آموزش از کتاب های Alex et Zoé استفاده می شود.

Apprendre le Français

Apprendre le Français



برنامه دپارتمان زبان های خارجی کوشش

بخش انگلیسی دبستان

ترم اول	شروع ترم	آزمون میان ترم	آزمون پایان ترم
	۷ / ۲	۸ / ۳۰	۱۰ / ۲۹
ترم دوم	شروع ترم	آزمون میان ترم	آزمون پایان ترم
	۱۱ / ۱	۱۲ / ۲۲	۲ / ۲۹

بخش فرانسه دبستان

ترم اول	شروع ترم	آزمون میان ترم	آزمون پایان ترم
	۷ / ۱	۸ / ۲۹	۱۰ / ۳۰
ترم دوم	شروع ترم	آزمون میان ترم	آزمون پایان ترم
	۱۱ / ۲	۱۲ / ۲۱	۲ / ۲۸

آیین نامه آموزشی

۱- شرکت دانش آموزان در کلاس دروس فوق برنامه (نظیر: کامپیوتر، پژوهش، کارگاه هنر و خلاقیت، کتابخوانی، سواد مالی اجتماعی و ...) که در ساعات درسی متناسب با هرپایه برگزار می گردد برای تمامی دانش آموزان الزامی می باشد.

۲- شرکت دانش آموزان از پایه سوم تا ششم در کلاس های فرانسه داخل برنامه روزانه الزامی می باشد.

۳- شرکت دانش آموزان پایه های چهارم، پنجم و ششم در "آزمون های جامع کشوری" که از طرف مدرسه طبق برنامه به منظور ارزیابی دانش آموزان در جوامع آماری بزرگ و با هدف شناخت جایگاه دانش آموزان و نقاط قوت و ضعفشان برگزار می گردد الزامی می باشد.

۴- در روزهای زوج جهت تثبیت یادگیری دانش آموزان دوره دوم، روز آزمون (گندمک) به مدت ۱۵ دقیقه، در روزهای زوج برگزار می گردد.

۵- برگزاری ۴ مرحله ارزشیابی به منظور بررسی روند درسی دانش آموزان در پایه های اول تا ششم، در بازه زمانی نیمه دوم آبان (میان نوبت اول)، دی (نوبت اول)، نیمه اول اسفند (میان نوبت دوم) و اردیبهشت (نوبت دوم)

آیین نامه انضباطی



احتراماً با تقدیر و تشکر از اعتمادی که به این مدرسه داشته اید، به استحضار می رساند، همه عوامل مجموعه در تلاش هستند تا با بهره گیری از آخرین روش های تعلیم و تربیت و با بهره مندی از امکانات موجود در مدرسه با همکاری جنابعالی ضمن رشد و ارتقاء علمی و فرهنگی فرزندانمان فردایی روشن و زیبا را برای ایشان فراهم آوریم.

برای رسیدن به چنین هدفی شایسته است دانش آموزان عزیز و اولیای ارجمند ایشان ضمن آگاهی از مقررات مدرسه نسبت به اجرای دقیق آن اقدام ویژه ای مبذول دارند.

- ۱- ساعت کاری مدرسه در پایه های اول تا ششم از ساعت ۷:۳۰ صبح با مراسم صبحگاه آغاز و تا ساعت ۱۵ ادامه می یابد. شایسته و ضروری است که دانش آموزان قبل از ساعت ۷:۳۰ در مدرسه حاضر شوند.
- ۲- ساعت کاری مدرسه در پیش دبستانی از ساعت ۸ صبح با مراسم صبحگاه آغاز و تا ساعت ۱۴ ادامه می یابد.
- ۳- ورود و خروج دانش آموزان بعد از شروع کلاس ها و بین ساعات کلاسی امکان پذیر نمی باشد.
- ۴- در صورتی که به دلیل بیماری و یا هر دلیل موجه دیگری دانش آموز نتواند در مدرسه حاضر شود، ضروری است مراتب از سوی اولیای دانش آموز قبل از ساعت ۹ به اطلاع مسئولین مدرسه برسد، و در اولین روز حضور دانش آموز در مدرسه به صورت حضوری غیبت ایشان را موجه نمایند (مطابق آئین نامه انضباطی مدارس، تشخیص موجه و یا غیر موجه بودن غیبت و تأخیر با مسئولین مدرسه می باشد.) در صورت بروز بیماری تا دو روز ارائه گواهی پزشک نیاز است.
- ۵- در صورت اعلام تأخیر ورود دانش آموز به مدرسه، اولیای ارجمند علت آن را به صورت حضوری به مدرسه اطلاع دهند. (تکرار تأخیر ورود از سوی دانش آموز مانع حضور ایشان در کلاس خواهد شد.)
- مرتبه اول تا ۱۵ دقیقه تأخیر ثبت در پرونده انضباطی
- مرتبه دوم عدم ورود به کلاس تا زنگ تفریح و ثبت در پرونده انضباطی
- ۶- ضروری است اولیای ارجمند در جلساتی که به منظور تبادل نظر و هماهنگی هرچه بیشتر و دانش افزایی ویژه اولیا تشکیل می گردد حضور یافته و هر ماه حداقل یک بار با حضور در مدرسه از وضعیت آموزشی و نحوه رفتار دانش آموز مطلع گردند.
- ۷- مدرسه محیط تعلیم و تربیت می باشد، لذا دانش آموزان بایستی از همراه داشتن لوازم و وسایل غیر ضروری همچون (اشیاء قیمتی و زینتی، عکس، تلفن همراه، CD، مجلات و کتاب های نامناسب، عروسک، آیپد، ساعت هوشمند، هندزفری و ...) خودداری نمایند.



۸- مدیریت مجموعه با مشاور گروه تغذیه و بهداشت مجموعه، برنامه کاملی برای تغییر و اصلاح عادات غذایی دانش آموزان اتخاذ نموده اند که نیازهای جسمی و بهداشتی آن ها را برآورده می سازد. لذا از اولیای ارجمند خواهشمند است در راستای اهداف بهداشتی مجموعه از تهیه هرگونه خوراکی غیرمجاز (پفک، چیپس، پاستیل، لواشک، آدامس و ...) برای دانش آموزان خودداری نمایند.

۹- اولیای ارجمند، ورود و خروج دانش آموز به مدرسه با پوشش یونیفورم مدرسه (زیرسارافونی، سارافون، شلوار و مقنعه) می باشد، لذا خواهشمندیم در رعایت قوانین و مقررات مدرسه و ضوابط و معیار های آموزشی و پرورشی همراهی لازم را مبذول فرمایند.

۱۰- دانش آموزان عزیز می بایست با ظاهری ساده و دانش آموزی بدون هیچ تغییری از جمله، طراحی روی دست و ناخن (حنا، لاک، کاشت ناخن و...)، آرایش مو (داشتن لمه، بافت با موهای رنگی و ...)، آرایش صورت (لبلو، بالم لب رنگی، کرم ضدآفتاب رنگی و...) با ظاهری مرتب و آراسته در مدرسه حضور داشته باشند.

۱۱- برگزاری جشن تولد در مدرسه توسط اولیاء به هر شکل (گرفتن کیک، شکلات، شیرینی، آوردن کادو و ...) ممنوع می باشد.

۱۲- از اولیای ارجمند تقاضا داریم هنگام مراجعه به مدرسه شئونات اجتماعی را رعایت نمایند.

۱۳- انطباق هرچه بیشتر اولیای دانش آموزان با اولیای مدرسه در خصوص رفتارهای تربیتی و آموزشی سبب بهبود و پیشرفت در این زمینه ها می گردد. لذا شایسته است اولیای گرامی و دانش آموزان همکاری و هماهنگی لازم در این زمینه را مبذول داشته و تصمیمات گرفته شده از سوی شورای مدرسه و انجمن اولیاء و مربیان را پذیرا باشند.

۱۴ - حضور دانش آموز در جمع دیگر دانش آموزان و انجام فعالیت های گروهی و اجتماعی موجب رشد و تکامل شخصیت اجتماعی فرزندان می گردد، به همین سبب انتظار می رود که والدین ارجمند، ایشان را به شرکت فعال در اردوها، مسابقات علمی، ورزشی و فرهنگی، مناسبت های ملی و مذهبی تشویق نمایند.

۱۵- برخی فعالیت های آموزشی و ورزشی در خارج از محیط دبستان برگزار می گردد، لذا ضروری است دانش آموزان در این فعالیت ها شرکت نمایند، اولیای محترم بدینوسیله رضایت خود را با خروج فرزندشان در معیت اولیای مدرسه اعلام می نمایند.

۱۶- مسئولیت حفظ و نگهداری از وسایلی که از طرف مدرسه در اختیار دانش آموزان قرار می گیرد، به عهده ی ایشان بوده و در صورت گم یا خراب شدن باید توسط دانش آموز تهیه شود.



- ۱۷- ثبت نام دانش آموزان در پایه ی بالاتر منوط به رعایت آیین نامه های آموزشی- انضباطی و انطباق با سیستم مدرسه می باشد، در غیر این صورت در اولویت ثبت نام قرار نخواهد گرفت.
- ۱۸- پس از تعطیلی مدرسه و تحویل دانش آموزان به یکی از اولیا، مسئولیت دانش آموز بر عهده ی اولیای ایشان می باشد.
- ۱۹- گرفتن تاکسی سرویس برای دانش آموزان توسط اولیای محترم می باشد و مدرسه هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد، لذا خواهشمندیم قبل از ساعت ۱۴:۳۰ رفتن دانش آموزان را با معاون مربوطه و روابط عمومی هماهنگ فرمایید.
- ۲۰- همچنین تحویل دانش آموزان به شخصی غیر از اولیا، تنها با ارائه مدرک شناسایی و هماهنگی با روابط عمومی تا قبل از ساعت ۱۱:۳۰ امکان پذیر است.
- ۲۱- در صورتی که وضعیت آموزشی، اخلاقی و انضباطی دانش آموز با آئین نامه و مقررات مدرسه منطبق نباشد (به تشخیص مسئولین مدرسه) اولیای محترم مطلع گردیده و در شورای آموزشی - انضباطی مطرح و رسیدگی می گردد.

کوشش تقدیر را سبب می شود .
#با کوشش - آیندتو - بساز







کوشش تقدیر را سبب می‌شود. #با کوشش - آیندتو - بساز



مجمع فرهنگی - آموزشی کوشش
تأسیس: ۱۳۷۴

دفتر مؤسسه فرهنگی - آموزشی کوشش پاینده

خیابان جردن (نلسون ماندلا)، خیابان عاطفی شرقی، شماره ۲۱، تلفن: ۲۲۰۱۷۲۷۶

پیش دبستان و دبستان (واحد ارمغان)

ولیعصر، بالاتر از نیاپیش، دریا بندری (ارمغان غربی سابق)، شماره ۶۲، تلفن: ۲۶۲۱۶۳۴۳

دبیرستان دوره اول (واحد جُردن)

خیابان جردن (نلسون ماندلا)، خیابان عاطفی شرقی، شماره ۲۱، تلفن: ۲۲۰۱۷۲۸۶

دبیرستان دوره دوم (واحد گاندی)

میدان ونک، خیابان هجدهم گاندی، شماره ۱۴، تلفن: ۸۸۷۷۱۱۹۵

www.koosheshpayandeh.ir

